

План работы Управляющего совета МБОУ СШ№31 в 2023-2024 учебном году

Цель: совершенствовать организационную культуру управления образовательным учреждением и образовательным процессом через демократизацию системы управления и создание условий для развития самоуправления и открытости школы

Июнь - Август

1. Согласование по представлению педагогического совета образовательных программ, локальных актов на новый 2023 - 2024 учебный год.
2. Согласование педагогической нагрузки сотрудников на 2023-2024 учебный год. Ответственный Сивак О.Г., Председатель УС.

Сентябрь

1. Внесение изменений в состав Управляющего совета, корректировка плана работы на год. Ответственный Глушкова В.Е.
2. Анализ проведения ремонтных работ в летний период. Ответственный Кулагина Т.Н.
3. Согласование деятельности образовательного учреждения в новом учебном году: комплектования классов, режима работы, планирования. Ответственный Сивак О.Г.
4. Об уровне обеспеченности учащихся учебниками в 2023-2024 году. Сохранность учебных пособий. Ответственный Сивак О.Г.

Ноябрь

1. Организация горячего питания учащихся общеобразовательного учреждения, рассмотрение списков учащихся льготных категорий, подведение итогов родительских рейдов в школьную столовую. Ответственный Глушкова В.Е.
2. Рассмотрение итогов проведения рейдов по выполнению требований к школьной одежде учащихся. Ответственный Глушкова В.Е.
3. Обеспечение комплекса мер по сохранению жизни и здоровья детей в образовательном учреждении. Ответственный Глушкова В.Е.
4. О проведении Новогодних мероприятий, внешнее и внутреннее оформление зданий образовательного учреждения к Новому году. Ответственный Глушкова В.Е.

Январь

1. Отчет руководителя учреждения о финансовой деятельности за 2023 финансовый год. Согласование бюджета на 2024 финансовый год. Ответственный Сивак О.Г.
2. Анализ занятости учащихся в системе ПФДО и внеурочной деятельности. Ответственный Глушкова В.Е.

3. Организация образовательного процесса в профильных классах; о согласовании профилей обучения. Ответственный Медведева Е.В.
4. Предоставление платных дополнительных образовательных услуг. Ответственный Глушкова В.Е.

Март

1. Расширенное заседание членов Управляющего совета, представителей родительской общественности, администрации образовательного учреждения по вопросам деятельности ОУ. Ответственный Сивак О.Г., председатель УС.
2. Подготовка образовательного учреждения к 2024 - 2025 учебному году. Ответственный Сивак О.Г.
3. Подготовка к церемонии награждения «Олимп», согласование кандидатур. Ответственный Глушкова В.Е.
4. Участие в подготовке ежегодного отчета о самообследовании образовательного учреждения. Ответственный председатель УС

Май -июнь

1. Об организации летнего каникулярного отдыха детей. Ответственный Глушкова В.Е.
2. О внесении изменений в основную образовательную программу общеобразовательного учреждения на 2024-2025 учебный год. Ответственный Сивак О.Г.
3. Об итогах работы Управляющего Совета за текущий период. Об определении приоритетных направлений деятельности Управляющего Совета в новом учебном году. Ответственный председатель УС
5. Согласование предварительной тарификации, учебного плана ОУ на 2024-2025 учебный год, учебно-методического комплекта обеспечения образовательного процесса. Ответственный Сивак О.Г.

В течение учебного года:

1. Выявление мнения учащихся, родителей по различным вопросам школьной жизни:
 - проведение анкетирования «Удовлетворенность образовательным процессом»;
 - проведение на сайте школы опросов о потребности в платных образовательных услугах, качестве питания, преподавания предметов, целесообразности планируемых управленческих решений и т. д. Ответственный психологи, руководители рабочих комиссий
2. Привлечение новых социальных партнеров. Ответственный члены УС, зам. директора
3. Работа в комиссиях, участие в педагогических советах, работа по разрешению конфликтных ситуаций Ответственный председатель УС