

Одобрены  
на общем собрании работников  
муниципального бюджетного  
образовательного учреждения средней  
образовательной школы № 31

«15» ноября 2024 года

ИЗМЕНЕНИЯ № 1  
к Коллективному договору  
муниципального бюджетного образовательного учреждения  
средней образовательной школы № 31

Регистрационный номер 45/23 от 25.12.2023

город Сургут  
2024 год

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя школа № 31 (далее – Учреждение), в лице директора Учреждения Сивак Ольги Геннадьевны, действующей на основании устава Учреждения, и работники Учреждения, в лице уполномоченного в установленном порядке представителя – председателя выборного органа первичной профсоюзной организации Учреждения – Огородниковой Юлии Вячеславовны, договорились на основании протокола общего собрания работников Учреждения № 7 от «13» сентября 2024 года внести в коллективный договор Учреждения, регистрационный № 45/23 от 25.12.2023 (далее – Коллективный договор) следующие изменения:

1. Подпункт 4.3.13 пункта 4.3 раздела 4 «Охрана труда» Коллективного договора дополнить абзацем следующего содержания:

«На работах, связанных с неустойчивыми загрязнениями, работодатель обеспечивает постоянное наличие смывающих средств в санитарных помещениях. Внесение отметки о выдаче на данных условиях указанных смывающих средств в личную карточку учета выдачи СИЗ не требуется (п.37 Приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29.10.2021 № 766н «Об утверждении правил обеспечения работников средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами»).».

2. Пункт 6.4 раздела 6 «Гарантии при возможном высвобождении, обеспечение занятости» Коллективного договора изложить в следующей редакции:

«6.4. При сокращении численности или штата работников, преимущественное право на оставление на работе предоставляется работникам с более высокой производительностью труда и квалификацией.

При равной производительности труда и квалификации предпочтение в оставлении на работе отдается:

- семейным – при наличии двух или более иждивенцев (нетрудоспособных членов семьи, находящихся на полном содержании работника или получающих от него помощь, которая является для них постоянным и основным источником средств к существованию);
- лицам, в семье которых нет других работников с самостоятельным заработком;
- работникам, получившим в период работы в Учреждении трудовое увечье или профессиональное заболевание;
- инвалидам Великой Отечественной войны и инвалидам боевых действий по защите Отечества;
- работникам, повышающим свою квалификацию по направлению Работодателя без отрыва от работы;
- родителю, имеющему ребенка в возрасте до восемнадцати лет, в случае, если другой родитель призван на военную службу по мобилизации или проходит военную службу по контракту, заключенному в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», либо заключил контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации»;
- гражданам, в случаях, установленных Федеральным законом от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;
- одиноким матерям военнослужащих, призванных на военную службу;
- гражданам, указанным в пунктах 1 и 2 части первой статьи 13 Закона РФ от 15.05.1991 № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;
- гражданам, указанным в части первой статьи 2 Федерального закона от 10.01.2002 № 2-ФЗ «О социальных гарантиях гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне».

3. В разделе 2 «Прием и увольнение работников Учреждения» Правил внутреннего трудового распорядка к Коллективному договору (далее – ПВТР):

3.1. В абзаце девятом подпункта 2.3.4 пункта 2.3 слова «26.06.2017 № 5400» заменить словами «01.03.2024 № 854».

3.2. Подпункт 2.7.10 пункта 2.7 изложить в следующей редакции:

«2.7.10. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя не допускается

(за исключением увольнения по основаниям, предусмотренным п.п. 1, 5 - 8, 10 или 11 ч. 1 ст. 81 или п. 2 ст. 336 ТК РФ):

- с женщиной, имеющей ребенка в возрасте до трех лет;
- с одинокой матерью, воспитывающей ребенка-инвалида в возрасте до восемнадцати лет или ребенка в возрасте до шестнадцати лет, с другим лицом, воспитывающим указанных детей без матери;
- с родителем (иным законным представителем ребенка), являющимся единственным кормильцем ребенка-инвалида в возрасте до восемнадцати лет либо единственным кормильцем ребенка в возрасте до трех лет в семье, воспитывающей трех и более детей в возрасте до четырнадцати лет, если другой родитель (иной законный представитель ребенка) не состоит в трудовых отношениях;
- с супругой (супругом) погибшего (умершего) ветерана боевых действий, не вступившей (не вступившим) в повторный брак, в течение одного года с момента гибели (смерти) ветерана боевых действий».

4. Подпункт 4.2.3 пункта 4.2 раздела 4 «Основные права, обязанности и ответственность работников» ПВТР изложить в следующей редакции:

«4.2.3. Получение актуальной и достоверной информации от работодателя, соответствующих государственных органов и общественных организаций об условиях и охране труда на его рабочем месте, о существующих профессиональных рисках и их уровнях, а также о мерах по защите от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов, имеющих на рабочем месте, о предоставляемых ему гарантиях, полагающихся ему компенсациях и средствах индивидуальной защиты, об использовании приборов, устройств, оборудования и (или) комплексов (систем) приборов, устройств, оборудования, обеспечивающих дистанционную видео, аудио- или иную фиксацию процессов производства работ, в целях контроля за безопасностью производства работ».

5. В разделе 5 «Рабочее время и его использование» ПВТР:

5.1. Пункт 5.3. изложить в следующей редакции:

«5.3. Продолжительность рабочей недели.

Для следующих работников Учреждения устанавливается 5-дневная рабочая неделя (понедельник-пятница) с двумя выходными днями (суббота, воскресенье):

- директора,
- заместителя директора по административно-хозяйственной работе,
- старшего специалиста по закупкам,
- водителя автомобиля,
- специалиста по кадрам,
- специалиста по охране труда,
- делопроизводителя,
- секретаря руководителя,
- лаборанта,
- техника-программиста,
- ассистента по оказанию технической помощи,
- администратора баз данных.

Для остальных работников Учреждения устанавливается 6-дневная рабочая неделя (понедельник-суббота) с одним выходным днем (воскресенье).».

5.2. Часть 1) подпункта 5.3.1 пункта 5.3. изложить в следующей редакции:

«1) Директору Учреждения установлен следующий режим работы:

время начала работы: 08 часов 00 минут,

время окончания работы: мужчин – 17 часов 00 минут

женщин – 16 часов 12 минут,

перерыв на обед: с 12 часов 30 минут до 13 часов 30 минут».

5.3. Часть 2) подпункта 5.3.1. пункта 5.3. изложить в следующей редакции:

2) Режим рабочего времени работников по должности/профессии:

- заместитель директора по административно-хозяйственной работе,
- водитель автомобиля,
- специалист по охране труда,
- администратор баз данных
- ведущий инженер:

время начала работы:	пн-пт: 09 часов 00 минут,
время окончания работы:	пн-пт: мужчин – 18 часов 00 минут пн-пт: женщин - 17 часов 12 минут,
перерыв на обед:	с 13 часов 00 минут до 14 часов 00 минут.».

5.4. Часть 6) подпункта 5.3.1. пункта 5.3. изложить в следующей редакции:

«б) Для педагогических работников Учреждения установлен следующий режим работы:

- советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями (0,5 ставки):

время начала работы:	пн-сб: 09 часов 00 минут,
время окончания работы:	пн-сб: 12 часов 00 минут.

- методист, преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины, педагог - библиотекарь:

время начала работы:	пн-пт: 08 часов 00 минут, сб: 09 часов 00 минут
время окончания работы:	пн-ср: – 16 часов 00 минут чт-пт: – 15 часов 00 минут сб: – 12 часов 00 минут
перерыв на обед (пн-пт):	с 13 часов 00 минут до 14 часов 00 минут.

- педагог-психолог, педагог-организатор – 1 рабочее место:

время начала работы:	пн-пт: 08 часов 00 минут, сб: 09 часов 00 минут
время окончания работы:	пн-ср: 16 часов 00 минут чт-пт: 15 часов 00 минут сб: 12 часов 00 минут
перерыв на обед (пн-пт):	с 13 часов 00 минут до 14 часов 00 минут.

- педагог-психолог, педагог-организатор – 2 рабочее место:

время начала работы:	пн-ср: 11 часов 00 минут чт-пт: 12 часов 00 минут сб: 09 часов 00 минут
время окончания работы:	пн-пт: 19 часов 00 минут сб: 12 часов 00 минут
перерыв на обед (пн-пт):	с 13 часов 00 минут до 14 часов 00 минут.

- социальный педагог – 1 рабочее место:

время начала работы:	пн-пт: 08 часов 00 минут, сб: 09 часов 00 минут
время окончания работы:	пн-ср: 16 часов 00 минут чт-пт: 15 часов 00 минут сб: 12 часов 00 минут
перерыв на обед (пн-пт):	с 13 часов 00 минут до 14 часов 00 минут.



<p>« 4. Преподаватель - организатор основ безопасности жизнедеятельности,</p> <p>Преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины</p>	<p>Учитель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по физической культуре, по основам безопасности и защиты Родины, педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы с профилем работы по должности «преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины»)</p>
---	---

»;

<p>« 8. Преподаватель образовательной организации дополнительного образования (детских школ по видам искусств), концертмейстер</p>	<p>Учитель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по учебным предметам (образовательным программам в области искусств), музыкальный руководитель, концертмейстер (при совпадении профиля работы), педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы с профилем работы по основной должности)</p>
--	--

».

<p>« 11. Учитель, преподаватель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по физической культуре и другим дисциплинам, соответствующим разделам курса основ безопасности и защиты Родины</p>	<p>Преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины</p>
---	---

».

10. В таблице «Перечень должностей работников с ненормированным рабочим днем» приложения 7 к Коллективному договору слова «Специалист по закупкам» заменить словами «Старший специалист по закупкам».

11. В приложении 8 «Положение о порядке и условиях предоставления длительного отпуска педагогическим работникам Учреждения» к Коллективному договору слова «Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности» заменить словами «Преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины».

12. Настоящие изменения вступают в силу с момента их подписания.

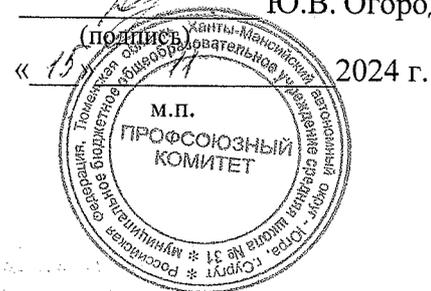
От работодателя:  
 Директор  
 МБОУ СШ № 31

*Сивак*  
 О.Г. Сивак



От работников:  
 Председатель  
 первичной профсоюзной  
 организации МБОУ СШ № 31

*Огородникова*  
 Ю.В. Огородникова



Коллективный договор \_\_\_\_\_  
 зарегистрирован \_\_\_\_\_ в упр. \_\_\_\_\_  
 Администрации города Сургуляк  
 Регистрационный номер \_\_\_\_\_ 45/23-1  
 « 18 » \_\_\_\_\_ 2024 г.  
 (дата регистрации)  
 \_\_\_\_\_  
 (подпись) \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 (подпись) \_\_\_\_\_

Перечень  
должностей (профессий) работников Учреждения и периодичность  
прохождения ими обязательных медицинских осмотров

№ п/п	Наименование должности	Периодичность прохождения медосмотра
1. Руководитель		
1.1.	Директор	1 раз в год
2. Заместители руководителя		
2.1.	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	1 раз в год
2.2.	Заместитель директора по внеклассной и внешкольной воспитательной работе	1 раз в год
2.3.	Заместитель директора по административно-хозяйственной работе	1 раз в год
3. Педагогические работники		
3.1.	Учитель	1 раз в год
3.2.	Методист	1 раз в год
3.3.	Педагог-организатор	1 раз в год
3.4.	Социальный педагог	1 раз в год
3.5.	Педагог-психолог	1 раз в год
3.6.	Учитель-логопед	1 раз в год
3.7.	Преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины	1 раз в год
3.8.	Педагог дополнительного образования	1 раз в год
3.9.	Педагог-библиотекарь	1 раз в год
3.10.	Учитель-дефектолог	1 раз в год
3.11.	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	1 раз в год
4. Специалисты		
4.1.	Специалист по кадрам	1 раз в год
4.2.	Специалист по охране труда	1 раз в год
4.3.	Техник-программист	1 раз в год
4.4.	Лаборант	1 раз в год
4.5.	Старший специалист по закупкам	1 раз в год
4.6.	Администратор баз данных	1 раз в год
4.7.	Администратор	1 раз в год
5. Служащие		

5.1.	Секретарь руководителя	1 раз в год
5.2.	Делопроизводитель	1 раз в год
5.3.	Ассистент по оказанию технической помощи	1 раз в год
6. Рабочие		
6.1.	Уборщик служебных помещений	1 раз в год
6.2.	Вахтер	1 раз в год
6.3.	Гардеробщик	1 раз в год
6.4.	Уборщик территорий	1 раз в год
6.5.	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий (до 31.12.2024)	1 раз в год
6.6.	Водитель автомобиля	1 раз в год
Плавательный бассейн		
1. Специалисты		
1.1.	Ведущий инженер	1 раз в год
2. Рабочие		
2.1.	Аппаратчик химводоочистки	1 раз в год

и после промульжировано и  
принципувано  
страниц

*Риски в Метрику*

Директор МБОУ СШ №31  
*И.И. Сидоров*



Председатель первичной  
профсоюзной организации  
МБОУ СШ №31

Ю.В. Огородникова

