

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 31
(МБОУ СШ № 31)**

ПРИКАЗ

20.08.2024

№ Ш31-13-487/4

г. Сургут

Об организации здорового,
качественного горячего питания
в 2024/25 учебном году

В соответствии с Федеральными законами от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 02.01.2000 № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов», постановлениями Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30.01.2016 № 4-оз «О регулировании отдельных отношений в сфере организации обеспечения питанием обучающихся в государственных образовательных организациях, частных профессиональных образовательных организациях, муниципальных общеобразовательных организациях, частных общеобразовательных организациях, расположенных в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», от 10.12.2019 № 90-оз «О принципах организации питания обучающихся в образовательных организациях Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», постановлениями Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 04.03.2016 № 59-п «Об обеспечении питанием обучающихся в образовательных организациях в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», от 30 декабря 2021 г. N 634-п "О мерах по реализации государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Развитие образования", от 03.07.2020 № 280-п «О дополнительных к установленным законодательством Российской Федерации требованиям по организации питания, в том числе диетического, в образовательных организациях, а также перечне

хронических заболеваний, при которых оно предоставляется обучающимся», приказами Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 02.08.2021 № 10-П-1030 «Об организации контроля за обеспечением безопасного и здорового питания обучающихся образовательных организаций Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», от 18.09.2023 № № 10-П-2325 «Об утверждении Регионального стандарта оказания услуги по обеспечению горячим питанием обучающихся 1-4 классов государственных и муниципальных общеобразовательных организаций Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», приказами департамента образования Администрации города от 08.12.2020 года № 12-03-887/0 «Об обеспечении бесперебойного предоставления горячего питания учащимся муниципальных общеобразовательных учреждений», от 20.08.2024 года №12-03-538/4 «О предоставлении обучающимся муниципальных бюджетных образовательных учреждений здорового, качественного горячего питания в 2024/25 учебном году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить заместителя директора по ВВВР, Глушкову В.Е.:
 - 1.1. ответственной за реализацию плана мероприятий, утвержденного приказом департамента образования от 20.08.2024 года №12-03-538/4 по развитию системы питания учащихся в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях, подведомственных департаменту образования, в 2024/25 учебном году;
 - 1.2. ответственной за направление информации о его выполнении в отдел профилактики и здоровьесбережения департамента образования до 23.12.2024г., 26.05.2025г..
2. Назначить дежурных администраторов, ответственными за ежедневное дежурство в обеденном зале в школьной столовой, с целью контроля соблюдения учащимися правил личной гигиены и правил поведения (приложение 1).
3. Организовать сбор документов для предоставления денежной компенсации учащимся с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам, не относящимся к учащимся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано на дому, а также учащимся льготных категорий в период их обучения с применением дистанционных образовательных технологий. Ответственная социальный педагог Кузьминых Л.В.
4. Организовать деятельность школьного администратора питания (социального педагога), в модуле «Питание» на цифровой образовательной платформе «ГИС ОБРАЗОВАНИЕ ЮГРЫ». Ответственная социальный педагог Кузьминых Л.В.
5. Классным руководителям 1-11 классов своевременно вносить информацию в модуль «Питание» на цифровой образовательной платформе «ГИС ОБРАЗОВАНИЕ ЮГРЫ».
6. Организовать участие в федеральном автоматическом мониторинге меню учащихся 1 – 4 классов и рейтинге общественной оценки школьного питания,

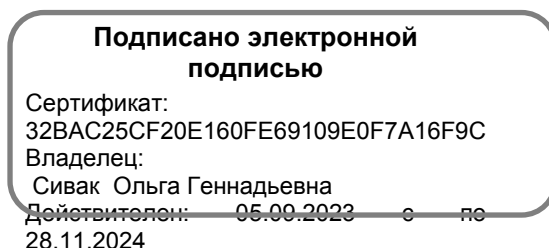
организовав размещение на сайте общеобразовательного учреждения в скрытой папке «FOOD» ежедневного меню в виде электронной таблицы XLSX, ежемесячную актуализацию файла FINDEX. Ответственный методист Киртянов А.И.

1. Предоставление до 20 числа последнего месяца квартала информации для регионального мониторинга реализации мероприятий по организации бесплатного горячего питания учащихся 1-4 классов в форме google-таблицы: https://docs.google.com/spreadsheets/d/1tvb2cdsyg3emopwxw_oble2zaexmbuugkmvoukkqxp4/edit?usp=sharing. Ответственная социальный педагог Кузьминых Л.В.
2. Классным руководителям 1-11 классов:
 - 2.1. включать в тематику классных часов рассмотрение вопросов по формированию культуры здорового питания, в том числе из программы «Разговор о правильном питании». При работе информационно-просветительской работе с родителями предлагать ресурсы онлайн-площадок, предлагающих бесплатное обучение основам и принципам рационального питания.
 - 2.2. контролировать соблюдение требований личной гигиены обучающимися.
3. Утвердить план мероприятий по совершенствованию системы организации питания обучающихся, контроля за организацией питания, родительского контроля (приложение 2).
4. Заместителю директора по АХР Кулагиной Т.Н. обеспечить:
 - 4.1. Соблюдение требований санитарно-гигиенической безопасности питания, включая требования к состоянию производственных помещений пищеблока, инвентаря, оборудования, централизованных и нецентрализованных источников водоснабжения, водоотведения.
 - 4.2. Оснащение технологическим оборудованием, бактерицидными лампами, моющими и дезинфицирующими средствами пищеблока и обеденного зала.
 - 4.3. Создание условий для хранения продуктов/блюд, упаковки и маркировки, их разогрева, для приема пищи, в случае если принимается совместное с родителями (законными представителями) решение об организации питания учащегося с хроническим заболеванием, требующем соблюдения диеты, из принесенных из дома продуктов и блюд.
5. Контролировать предоставление диетического питания обучающимся, имеющим хронические заболевания, на основании заявления родителя (законного представителя) и с учётом предоставленных рекомендаций врача. Ответственные социальные педагоги Кузьминых Л.В., Котельникова Э.Н.
6. Организовать работу бракеражной комиссии в составе в соответствии с приложением 3.
7. Бракеражной комиссии вносить соответствующие записи в журнал «Бракераж готовой пищевой продукции» по результатам оценки качества

готовых блюд при отпуске горячего питания, контрольном взвешивании готовых блюд.

8. Разместить на официальном сайте школы в разделе «Организация питания в образовательной организации» информацию об условиях организации питания учащихся, ежедневного меню, рекомендаций по здоровому питанию. Контролировать актуальность размещенной информации. Ответственные: социальный педагог Кузьминых Л.В., методист Киртянов А.И.
9. Вести ведомость контроля за рационом питания (приложение № 13 СанПиН 2.3/2.4.3590-20), проведением корректировки меню в соответствии с рекомендациями медицинского работника. Ответственная социальный педагог Кузьминых Л.В.
10. Обеспечить объективное и всестороннее рассмотрение поступивших обращений граждан, связанных с организацией питания и качеством предлагаемой продукции, предоставление заявителю своевременного ответа по существу поставленных вопросов. Ответственные: заместитель директора по ВВБР Глушкова В.Е., социальный педагог Кузьминых Л.В.
11. Обеспечить незамедлительное информирование директора школы (в течение 20 минут) о ставших им известными случае(-ях) регистрации инфекционных заболеваний и массовых неинфекционных заболеваний (отравлений) среди обучающихся. Ответственные: классные руководители 1-11 классов.
12. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



О.Г. Сивак

Приложение 1
к приказу № _____ от _____

График дежурства в столовой дежурных администраторов

План мероприятий по совершенствованию системы организации питания обучающихся,
контроля за организацией питания в МБОУ СШ №31 на 2024-2025 учебный год

№ п/п	Содержание	Сроки проведения	Ответственные
1.	Разработка локальных актов, определяющих работу в части обеспечения обучающихся питанием (о бракеражной комиссии, об ответственных за организацию питания, график питания)	Август 2024г.	Глушкова В.В., заместитель директора по ВВВР Кузьминых Л.В., социальный педагог
2.	Актуализация информации об организации питания на официальном сайте школы (нормативные и правовые документы, регламентирующие организацию питания обучающихся, примерное двухнедельное цикличное меню, справочная информация) меню на следующую учебную неделю, фотографии готовых блюд в соответствии с недельным меню).	сентябрь 2024г.	Кузьминых Л.В., социальный педагог Киртянов А.И., администратор школьного сайта
-Меню на следующую учебную неделю		еженедельно по субботам	
-Фотографии готовых блюд		ежедневно	
3.	Информирование родителей (законных представителей) обучающихся льготных категорий, определенных Постановлением правительства ХМАО-Югры от 04.03.2016г. №59-п "Об обеспечении питанием обучающихся в образовательных организациях в Ханты-Мансийском автономном округе-Югре", о перечне документов, необходимом для предоставления двухразового льготного питания/ денежной компенсации (для детей с ОВЗ находящимся на домашнем обучении)	август-сентябрь 2024г	Кузьминых Л.В., социальный педагог классные руководители
4.	Составление графиков питания обучающихся	Сентябрь 2024г	Глушкова В.В., заместитель директора по ВВВР Кузьминых Л.В., социальный педагог

№ п/п	Содержание	Сроки проведения	Ответственные
5.	Организация работы "ящика мнения" для учета мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) о качестве завтраков, обедов.	до 5 сентября 2025г	Кузьминых Л.В., социальный педагог
6.	Организация работы «Кулинарного Совета», контроль организации питания родительской общественностью	ежемесячно	Глушкова В.В., заместитель директора по ВВВР Кузьминых Л.В., социальный педагог Кулинарный совет
7.	Проведение анализа поступивших через «ящик мнения» предложений, замечаний. Принятие совместно с работниками пищеблока мер по корректировке меню, вкусовых свойств блюд.	еженедельно	Кузьминых Л.В., социальный педагог Кочурина Л.З., заведующая столовой
8.	Встречи с родителями по вопросам организации питания (по обращениям родителей)	при обращении родителей	Кузьминых Л.В., социальный педагог Кочурина Л.З., заведующая столовой
9.	Размещение в обеденном зале памятки по правилам поведения в столовой, принципам организации здорового питания	до 5 сентября	Кузьминых Л.В., социальный педагог
10.	Рассмотрение вопросов организации питания на родительских собраниях	по графику родительских собраний	Классные руководители 1-11 классов
11	Обучение учащихся, родителей основам и принципам рационального питания на ресурсах онлайн-площадок, предлагающих бесплатное обучение	в течение года	Классные руководители 1-11 классов

Состав бракеражной комиссии в МБОУ СШ №31 на 2024-2025 учебный год

1. Председатель комиссии: Глушкова В.Е., заместитель директора по ВВР
2. Члены комиссии:
 - 2.1. Социальный педагог Кузьминых Л.В.;
 - 2.2. Фельдшер Репина Г.М.;
 - 2.3. Заведующий производством Кочурина Л.З.