

Приложение 3  
к приказу  
от «02» ноября 2020г.  
№12-ш31-13-904 /0

### Критерии и показатели эффективности деятельности и качества труда педагога-организатора ОБЖ

Критерий	Показатели эффективности	Методика расчета значений показателей
1. Развитие кадрового потенциала	1.1. Участие в профессиональных конкурсах	<p><u>Ответственный за предоставление информации:</u> Васько С.Ю.  <u>Источник информации:</u> приказы о награждении (подведении итогов конкурсов) департамента образования Администрации города, Департамента образования и молодежной политики ХМАО-Югры, Минобрнауки РФ.  <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым руководящими работниками:</u> участие в профессиональных конкурсах на уровне учреждения и выше.  <u>Периодичность:</u> ежегодно в июле за предшествующий учебный год</p>
	1.2. Участие в мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций	<p><u>Ответственный за предоставление информации:</u> Васько С.Ю.  <u>Источник информации:</u> сертификаты участника, приказы на участие, программы мероприятий  <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> участие в конференциях, семинарах, вебинарах (не менее 17 ч в год), круглых столах и других мероприятиях, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций в роли слушателя (не ниже муниципального уровня)  <u>Периодичность:</u> ежегодно в июле за предшествующий учебный год</p>
	1.3. Представление опыта работы	<p><u>Ответственный за предоставление информации:</u> Васько С.Ю.  <u>Источник информации:</u> приказы об итогах мероприятия, программы мероприятия, сертификата, справки об участии, возможны грамоты,</p>

		<p>дипломы, благодарственные письма, копии или экземпляра опубликованных материалов.</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> представление опыта работы на семинарах, совещаниях и иных мероприятиях не ниже муниципального уровня или наличие публикаций в печатных, электронных СМИ, сайтах/порталах, посвящённых теме образования</p> <p><u>Периодичность:</u> ежегодно в июле за предшествующий учебный год</p>
	1.4. Участие в творческих, рабочих группах, экспертных комиссиях, советах общеобразовательного учреждения (школьный уровень и выше)	<p><u>Ответственный за предоставление информации:</u> Барбарошие А.В., Васько С.Ю.</p> <p><u>Источник информации:</u> приказы ОУ, приказы Департамента образования и молодежной политики ХМАО-Югры, иных органов региональной (и выше) системы образования, приказы Департамента образования Администрации города, МКУ «ИМЦ», иных органов муниципальной системы образования</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u></p>
2.Создание условий для сохранения здоровья учащихся	2.1. Отсутствие фактов травматизма среди обучающихся во время образовательного процесса, фактов нарушения прав несовершеннолетних	<p><u>Ответственный за предоставление информации:</u> Гоголева Н.А., Барбарошие А.В.</p> <p><u>Источник информации:</u> акты о несчастном случае с учащимися (форма Н-2</p> <p><u>Условия, при которых показатель считается достигнутым работниками:</u> отсутствие случаев травматизма в образовательном учреждении во время административного дежурства работника, во время проведения занятий с учащимися</p> <p><u>Периодичность:</u> ежегодно в июле за предшествующий учебный год</p>
3. Обеспечение доступности образования для детей с ОВЗ и инвалидностью	3.1. Обеспечение условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью, а также их вовлечение в общественную жизнь образовательного учреждения 1) Отсутствие подтвержденных жалоб родителей (законных представителей) на невыполнение рекомендаций	<p><u>Ответственный за предоставление информации:</u> Барбарошие А.В.</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Отсутствие подтвержденных жалоб родителей (законных представителей) на невыполнение рекомендаций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии по созданию специальных условий обучения и воспитания обучающихся.</li> <li>Проведение не менее 2х мероприятий с участием детей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью (экскурсии, классные часы, концерты, соревнования и т.д.)</li> </ol>

	<p>территориальной психолого-медико-педагогической комиссии по созданию специальных условий обучения и воспитания обучающихся..</p> <p>2) Проведение не менее 2-х мероприятий с участием детей с ОВЗ и инвалидностью (экскурсии, классные часы, концерты, соревнования и т.д.)</p>	<p><u>Периодичность:</u> ежегодно в июле за предшествующий учебный год</p>
4. Работа с одаренными детьми	4.1. Наличие учащихся – победителей, призеров, лауреатов и финалистов олимпиад, конкурсов, фестивалей, акций и других мероприятий	<p><u>Ответственный за предоставление информации:</u> Барбарошие А.В.</p> <p><u>Источник информации:</u> наградные материалы</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> наличие учащихся - победителей и призеров олимпиад, конкурсов, фестивалей, акций и других мероприятий (при наличии данных мероприятий в соответствующих календарных планах; государственных, окружных и муниципальных программах; организованных на основании решений федеральных, региональных, окружных и муниципальных органов власти, а также на школьном уровне).</p> <p><u>Период:</u> прошедший учебный год.</p>
	4.2. Организация исследовательской / проектной деятельности (школьный, муниципальный, региональный уровень)	<p><u>Ответственный за предоставление информации:</u> Барбарошие А.В., Васько С.Ю.</p> <p><u>Источник информации:</u> сертификаты участника, приказы на участие, программы мероприятий, наградной материал</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> наличие не менее 1 проекта.</p> <p><u>Период:</u> прошедший учебный год.</p>
5. Реализация социокультурных проектов	5.1. Реализация совместных программ/проектов с социальными партнерами	<p><u>Ответственный за предоставление информации:</u> Барбарошие А.В.</p> <p><u>Источник информации:</u> локальные акты образовательного учреждения, приказы департамента образования, муниципальные правовые акты, соглашения.</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> участие обучающихся, педагогов в совместных проектах с социальными партнерами сферы образования.</p> <p><u>Периодичность:</u> ежегодно в июле за предшествующий учебный год</p>

	5.2. Подготовка и проведение мероприятий	<p><u>Ответственный за предоставление информации:</u> Барабарошие А.В.</p> <p><u>Источник информации</u> приказы об итогах мероприятия, программы мероприятия, сертификата, справки об участии, возможны грамоты, дипломы, благодарственные письма, копии.</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> наличие 2-х и более мероприятий, подготовленных и проведенных, педагогом по предмету в рамках внеурочной деятельности</p> <p><u>Периодичность:</u> ежегодно в июле за предшествующий учебный год</p>
6. Информационная открытость	6.1. Обеспечение актуальности информации, размещаемой на официальном сайте образовательного учреждения	<p><u>Ответственный за предоставление информации:</u> мнтодист</p> <p><u>Источник информации:</u> сайт ОУ</p> <p><u>Условия, при котором показатель считается достигнутым:</u> предоставление своевременной и качественной (достоверной) информации на сайт школы</p> <p><u>Периодичность:</u> ежегодно в июле за предшествующий учебный год</p>
7. Соответствие деятельности образовательного учреждения требованиям законодательства	7.1. Соответствие деятельности работника законодательству РФ	<p><u>Ответственный за предоставление информации:</u> Васько С.Ю., Потапова М.Г., Лукенюк Е.И, Барбарошие А.В. (при наличии информации).</p> <p><u>Источник информации:</u> акты проверок (предписания, представления) контрольных и надзорных органов, Акты, информационные справки структурных подразделений Администрации города, департамента образования, УУиООУ, ответы заявителям.</p> <p><u>Условия, при котором показатель считается достигнутым:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) отсутствие предписаний, полученных по результатам проверок контрольных и надзорных органов на предмет соответствия деятельности учреждения нормам законодательства*.</li> <li>2) отсутствие нарушений по результатам проверок (мониторингов), проведенных уполномоченными структурными подразделениями Администрации города.</li> <li>3) отсутствие подтвержденных жалоб потребителей (законных представителей потребителей), поступивших в образовательное учреждение, муниципальные и региональные органы управления образованием, органы, осуществляющие надзорную деятельность.</li> </ol> <p>*Не учитываются предписания: - связанные с закрытием групп / учреждений в целях профилактики распространения инфекционных заболеваний;</p>

		- содержащие только нарушения, устранение которых требует значительных финансовых затрат (превышающих объем средств, выделенных на содержание конструктивных элементов здания). <u>Периодичность</u> июле за предшествующий учебный год
8. Исполнительская дисциплина	8.1. Соблюдение сроков исполнения и качества подготовки документов в соответствии с запросами, поступившими в учреждение (отсутствие документов, не исполненных в срок или подготовленных некачественно)	<u>Ответственный за предоставление информации:</u> Коржова Е.Н. <u>Источник информации:</u> служебные записки о наличии в образовательном учреждении документов с нарушенным сроком исполнения с указанием темы, номера и даты регистрации неисполненного в срок документа (в т.ч. договоров, оглашений. заполнение информационных систем первичных документов для начисления заработной платы работников, документов, в отношении которых сроки установлены законодательством, муниципальными правовыми актами, письменных запросов и поручений департамента образования, «ИМЦ», «УДОУ», «УУиООУ», «ЦДиК»), результаты мониторинга заполнения информационных систем. <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> отсутствие документов, неисполненных в срок или подготовленных некачественно; <u>Период:</u> предшествующий учебный год.
	8.2. Высококачественное ведение внутренней документации учреждения (отсутствие замечаний при исполнении внутренней документации учреждения)	<u>Ответственный за предоставление информации:</u> Васько С.Ю., Потапова М.Г., Лукенюк Е.И., А.В.Барбарошие <u>Источник информации:</u> объяснительные должностных лиц о нарушениях ведения внутренней документации учреждения <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> отсутствие замечаний при исполнении внутренней документации учреждения <u>Период:</u> предшествующий учебный год.
	8.3. Своевременное и качественное заполнение информационных систем (учитывается при оценке эффективности деятельности и качества труда только в том случае, если заполнение ИС вменено работнику в обязанности)	<u>Ответственный за предоставление информации:</u> администратор <u>Источник информации:</u> служебные записки о наличии замечаний по заполнению информационных систем <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> Своевременное и качественное заполнение информационных систем